

INFORMATIVA ALLE ATTIVITA' DELLO SPORTELLO PSICOLOGICO

Ai sensi dell'art. 24 del "Codice deontologico degli Psicologi Italiani"

Ai sensi del Regolamento europeo 2016/679 (*General Data Protection Regulation – di seguito "GDPR*

Art. 13 informativa e art. 7 consenso

La sottoscritta Dott.ssa Nicole Ventura, Psicologa, iscritta all'Ordine degli Psicologi della Lombardia n. 18660, email: sportello@scuolasanpietromartire.it prima di rendere le prestazioni professionali relative allo Sportello Psicologico istituito presso le Scuole Parrocchiali di Infanzia San Pietro Martire, Scuola dell'infanzia Paritaria B.V. Immacolata di Baruccana & Asilo Nido Santa Bernardetta di Baruccana, fornisce le seguenti informazioni.

- Le prestazioni saranno rese in presenza presso la scuola dell'Infanzia di San Pietro qualora il bambino sia iscritto a San Pietro, e presso la Scuola BVI di Baruccana, qualora sia iscritto a Baruccana.
- Le prestazioni potranno essere svolte anche attraverso l'uso di tecnologie di comunicazione a distanza consentendo interventi di e-health di carattere psicologico. In particolare, verrà utilizzato lo strumento di TEAMS previo appuntamento via mail e invio della modulistica di autorizzazione richiesta. Durante il collegamento deve essere garantito che non siano presenti terze persone e che il colloquio non sia in alcun modo registrato. Il professionista dichiara di avere la disponibilità di tecnologie adeguate e il possesso delle competenze nel loro uso.
- Ai sensi dell'art. 1 della legge n. 56/89 istituita dall'Ordine degli Psicologi, per il conseguimento degli obiettivi, potranno essere utilizzati strumenti conoscitivi e di intervento per le attività di prevenzione e di sostegno in ambito psicologico. Tra questi, il principale strumento di intervento sarà il colloquio psicologico clinico.
- La prestazione di sportello psicologico non è ascrivibile a intervento di psicoterapia;
- La durata complessiva dell'intervento è prevedibile in un numero massimo di 3 incontri per ciascun docente/genitore. Nel caso di interventi sul gruppo classe, essa sarà oggetto di valutazione e variabile in funzione delle caratteristiche del contesto, delle problematiche emerse e degli obiettivi formulati.
- In qualsiasi momento i genitori del minore potranno decidere di interrompere il rapporto con il professionista. In tal caso i genitori si impegnano a comunicare tale volontà di interruzione alla psicologa.
- Le prestazioni concordate non comportano costi extra a carico dei genitori.

- La professionista, nello svolgimento delle proprie funzioni, è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani reperibile on line sul sito dell'Ordine degli psicologi della Lombardia.
- I dati personali e particolari della persona che si rivolgerà allo Sportello Psicologico, comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente per le esigenze del trattamento, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento Europeo n. 679/2016 e D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) e dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani. *In particolare per lo Sportello Psicologico il trattamento dei dati sensibili riguarderà:*
 - la gestione dei rapporti volti all'espletamento delle prestazioni,
 - per eventuali contatti,
 - per inviarVi documentazione.

La raccolta ed il trattamento dei Vostri dati personali saranno eseguiti sia con modalità manuale sia con modalità informatizzate. I dati non saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti esterni fatta eccezione per le Autorità, Enti o Uffici Pubblici in funzione di obblighi di legge e/o regolamentari;

I responsabili del trattamento sono lo Sportello Psicologico e la Parrocchia San Pietro Martire.

Le attività dello sportello psicologico saranno organizzate come di seguito:

- tipologia d'intervento:** lo sportello è rivolto al personale scolastico, ai bambini ed ai genitori dei bambini.
- modalità organizzative:** La Dott.ssa Ventura Nicole sarà presente a scuola una/ due volte a settimana, in base alle esigenze e alle richieste della scuola e/o su appuntamento. Nello specifico sarà presente in classe attraverso osservazioni ed eventuali progetti ad hoc e utilizzerà all'occorrenza degli strumenti specifici al fine di avere una visione globale e poter aiutare e migliorare il benessere degli alunni a scuola. Lo sportello provvederà ad avvisare i docenti e i genitori qualora ci fossero degli aspetti critici o di fragilità osservati e si impegnerà a creare le condizioni per il miglioramento della situazione rilevata. Qualora le insegnanti richiedano un confronto o un colloquio, le aiuterà a rileggere ed analizzare situazioni ed eventuali problematiche presenti nel gruppo classe, per trovare insieme le modalità d'azione più idonee.

Inoltre, sarà referente BES e presenzierà ad incontri di raccordo territoriale con eventuali specialisti che seguono i minori.

- c) **Scopi:** lo sportello psicologico ha il ruolo di promuovere il benessere dei minori e del personale scolastico a scuola e di rilevare eventuali problematiche cognitive, relazionali, emotive e psicologiche.
- d) **Limiti:** le prestazioni fornite dallo psicologo scolastico non hanno carattere medico-psicoterapeutico né di valutazione.
- e) **durata delle attività:** l'attività dello Sportello, segue l'annualità scolastica: da Settembre a Giugno.

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO E RACCOLTA DEL RELATIVO CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI DA PARTE DELLO PSICOLOGO (ai sensi del regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 101/2018)

1) Il GDPR e il D.Lgs. 101/2018 prevedono e rafforzano la protezione e il trattamento dei dati personali alla luce dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.

2) La Psicologa della scuola è titolare del trattamento dei seguenti dati raccolti per lo svolgimento dell'incarico affidatole: • dati anagrafici e di contatto (informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo PEO e PEC e qualsiasi altro dato o informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile); • dati relativi allo stato di salute fisica o mentale e qualsiasi altro dato o informazione richiamato dall'art. 9 e 10 GDPR e dall'art.2-septies del D.Lgs. 101/2018, raccolti direttamente o tramite ogni altra tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico conferito allo psicologo. I dati sopra indicati sono i dati personali. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono l'insieme dei dati professionali trattati secondo tutti i principi del GDPR e gestiti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico.

3) Il trattamento di tutti i dati sopra richiamati viene effettuato sulla base del consenso libero, specifico e informato del paziente/cliente e, in caso di minore età, di chi esercita la potestà genitoriale e al fine di svolgere l'incarico conferito dagli stessi allo psicologo.

4) I dati personali saranno sottoposti a modalità di trattamento sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato, quindi con modalità sia manuali sia informatiche.

5) Saranno utilizzate adeguate misure di sicurezza al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità, l'accessibilità dei dati personali, entro i vincoli delle norme vigenti e del segreto professionale.

6) I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro.

7) I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

8) I dati personali potrebbero dover essere resi accessibili alle Autorità Sanitarie e/o Giudiziarie solo sulla base di precisi doveri di legge. In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire solo previo esplicito consenso (art. 12 CD) e in ogni caso esclusivamente ai fini delle attività di prevenzione e di sostegno psicologico connesse allo svolgimento dell'incarico conferito allo psicologo. In caso di collaborazione con altri soggetti parimenti tenuti al segreto professionale, saranno condivise, con il presente assenso, soltanto le informazioni strettamente necessarie in relazione al tipo di collaborazione (art. 15 CD). Verrà adottato ogni mezzo idoneo a prevenire una conoscenza non autorizzata da parte di soggetti terzi anche compresenti al conferimento.

9) In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR e D.Lgs. 101/2018 (diritto di accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto alla limitazione del trattamento, diritto alla portabilità).

La Professionista: Dott.ssa Nicole Ventura